

# 广州科技大脑

模块名称：简政放权主动终止流程

设计概述：为广州科技大脑系统内已签订任务书的简政放权项目提供主动终止流程管理。

The slide features a light blue background with dark blue geometric shapes in the corners. A dark blue triangle is in the top-left corner, and a dark blue triangle is in the bottom-right corner. The text is centered in the middle of the slide.

- 便捷小工具介绍

## ■ 通知查看【简政放权高级管理员、项目负责人】

1

组织单位管理员点击左侧菜单“简政放权”中的“项目终止”子菜单，在“终止项目清单”栏目下，可以点击项目对应的“通知查看”按钮，在弹窗中可以查看验收、终止的通知进度情况。

当前位置：简政放权项目终止

主动终止待审核 强制终止发起 项目终止后待处理 终止项目清单

--请选择计划类别-- 请选择申报年度 请选择专题--

请输入项目名称 请输入负责人 请输入承担单位 请选择组织单位

--请选择终止方式-- --请选择状态--

终止项目清单列表

点击查看未发起验收或终止项目 导出筛选数据 刷新

流程状态	项目名称	承担单位	任务书编号	项目负责人	终止方式	项目专题	操作
主动终止完成					主动终止		查看 流转记录 查看终止意见 通知查看

### 通知进度

验收通知进度							
序号	类型	通知方式	通知对象	通知内容	通知时间	详情	是否已完成
1	验收结果通知书	系统通知				查看	
2	验收结果通知书	短信				-	
3	提醒验收通知 (提前90天)	系统通知				查看	
4	提醒验收短信 (提前90天)	短信				-	
5	提醒验收通知 (当天)	系统通知				查看	
6	提醒验收短信 (当天)	短信				-	
7	提醒验收通知 (结束后75天)	系统通知				查看	
8	提醒验收短信 (结束后75天)	短信				-	

终止通知进度							
序号	类型	通知方式	通知对象	通知内容	通知时间	详情	是否已完成
1	提醒终止通知信 (结束后87天)	系统通知				查看	
2	提醒终止短信 (结束后87天)	短信				-	

关闭

The slide features a white background with blue geometric shapes in the corners. In the top-left corner, there are two overlapping triangles: a larger dark blue one and a smaller light blue one. In the bottom-right corner, there are also two overlapping triangles: a larger dark blue one and a smaller light blue one. The main content is a single bullet point in the center.

- 正式操作流程介绍

## ■ 菜单定位【项目负责人】

1

项目负责人登录完成后进入用户中心，点击左侧菜单栏“项目管理”中的子菜单“项目终止”，进入主动终止申请页面。

The screenshot displays the 'GZST 广州科技大脑' (GZST Guangzhou Science and Technology Brain) user interface. The left sidebar contains a navigation menu with '项目管理' (Project Management) selected, and its sub-menu '项目终止' (Project Termination) highlighted with a red box. The main content area shows the '主动终止待上报列表' (Active Termination Pending Report List) page. At the top, there are navigation tabs for '主动终止待上报' (Active Termination Pending Report), '退款进度' (Refund Progress), and '终止项目清单' (Termination Project List). Below these are search filters for '计划类别' (Plan Category), '申报年度' (Application Year), and '专题' (Special Topic). A search bar contains input fields for '项目名称' (Project Name), '负责人' (Responsible Person), '承担单位' (Responsible Unit), and '组织单位' (Organizational Unit). The main table has columns for '流程状态' (Process Status), '项目名称' (Project Name), '承担单位' (Responsible Unit), '任务书编号' (Task Book Number), '项目负责人' (Project Responsible Person), '终止方式' (Termination Method), '项目专题' (Project Special Topic), and '操作' (Action). The table is currently empty. At the bottom, there is a pagination control showing '1 / 1' and '300 项每页' (300 items per page), and a page indicator '1 页共 1 页' (1 page of 1 page).

## ■ 主动终止填报【项目负责人】

1

在主动终止待上报栏目下，点击“发起项目终止”按钮，弹出可终止的项目列表。



2

点击项目右侧对应的“发起终止”按钮，进入项目主动终止申请填报页。

当前合同: [模糊]

▲1.填写过程中请及时保存以免网页超时造成信息没有保存。  
2.填写中如有技术问题, 请电话联系020-83124114 (孔工)、020-83124194 (郑工)。

保存 查看 上报

基本情况 终止原因 考核指标 附件

基本信息

项目名称: [模糊] 组织单位: [模糊]

开始时间: [模糊] 结束时间: [模糊]

承担单位

单位名称: [模糊] 统一社会信用代码: [模糊]

项目负责人

姓名: [模糊] 证件类型: [模糊] 证件号码: [模糊]

经费总计(单位:万元)

总经费: [模糊] 市财政科技经费: [模糊] 区财政科技经费: [模糊]

自筹经费: [模糊]

## ■ 主动终止填报【项目负责人】

3

首次填写需要先点击填报页右上方的“保存”按钮，保存后的项目主动终止数据可以在主动终止待上报列表下看到，点击“填报”按钮可以进入填报页，点击“撤销”按钮可以撤销该项目的主动终止申请记录。



4

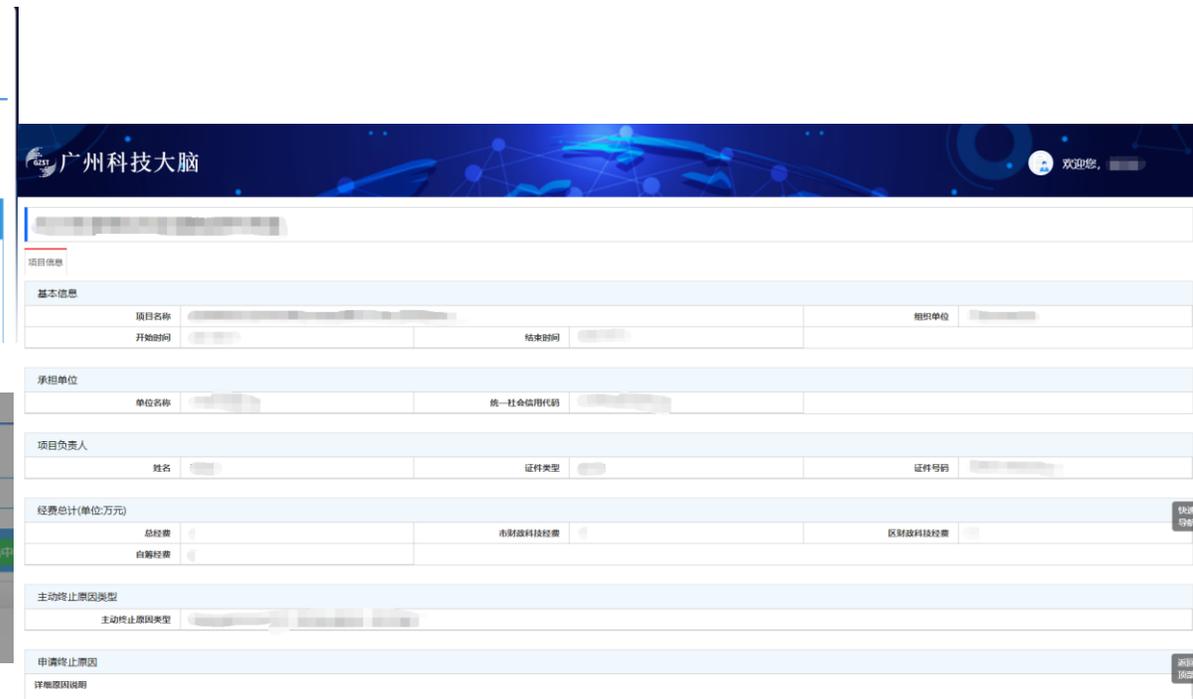
按要求填写并确认项目主动终止申请填报页信息，填写完成后点击右上方“上报”按钮，弹出上报流程。点击弹窗中的“上报”蓝色按钮，提示操作成功，项目主动终止开始走流程。



## ■ 主动终止查看【项目负责人】

1

主动终止上报成功后，可以在终止项目清单栏目下，点击“流转记录”按钮查看项目的流程所处阶段。也可以点击“查看”按钮，进入项目主动终止申请查看页。



## ■ 主动终止申请查看页打印【项目负责人】

1

项目主动终止申请查看页，可以通过浏览器打印功能，保存项目主动终止申请书pdf文件

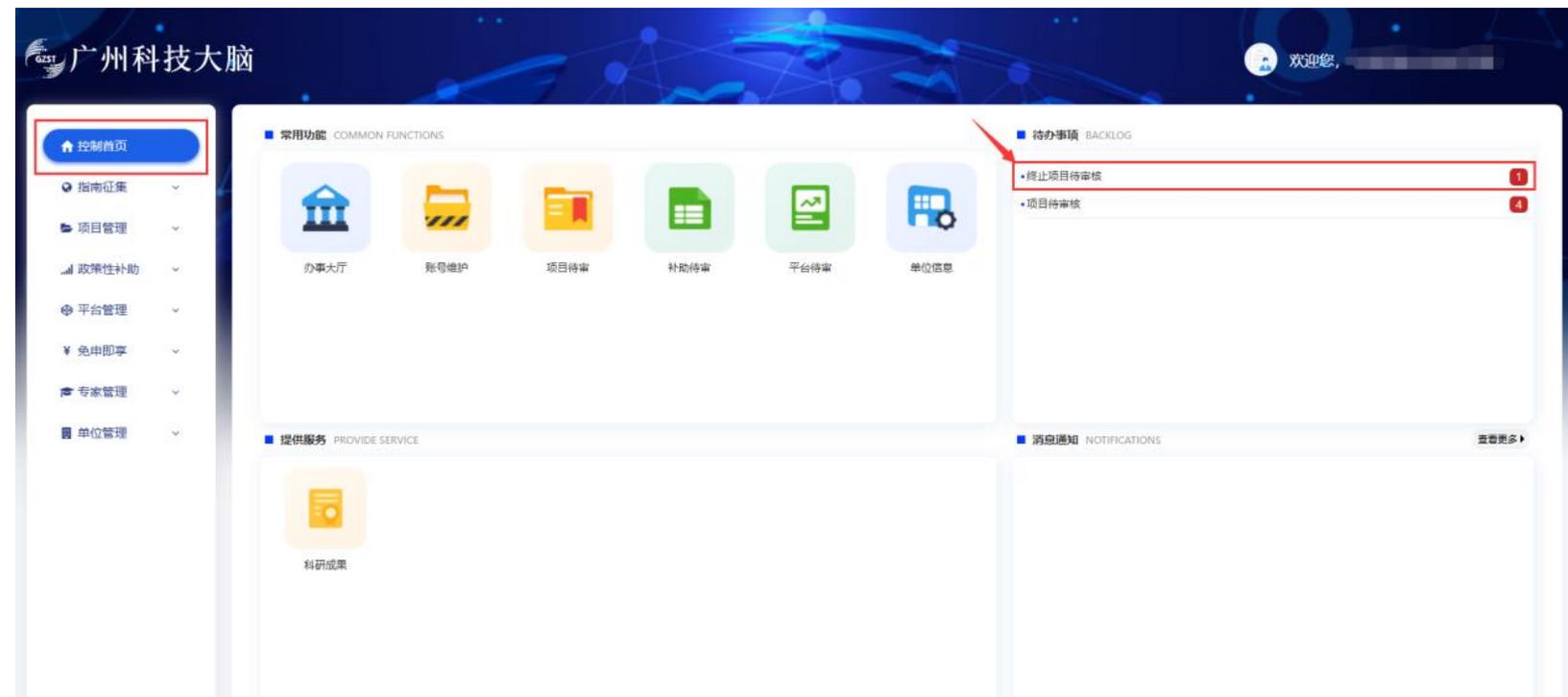
The screenshot displays a web interface for viewing and printing an active termination application. The interface is divided into several sections:

- Header:** "广州科技大脑" (Guangzhou Science and Technology Brain) logo and navigation elements.
- Form Content:**
  - 项目信息 (Project Information):** Includes fields for project name, organization, start/end dates, and project manager details (name, ID type, ID number).
  - 承担单位 (Responsible Unit):** Includes unit name and unified social credit code.
  - 经费总计 (Total Budget):** A table with columns for total budget, municipal government science and technology funding, district government science and technology funding, and self-funded budget.
  - 主动终止原因类型 (Active Termination Reason Type):** A dropdown menu.
  - 申请终止原因 (Application Termination Reason):** A text input field.
- Print Dialog:** A floating window on the right side with the following options:
  - 打印 (Print)
  - 目标打印机 (Target Printer): 另存为 PDF (Save as PDF) - highlighted with a red arrow.
  - 页面 (Pages): 全部 (All)
  - 布局 (Layout): 纵向 (Portrait)
  - 更多设置 (More Settings)
  - Buttons: 保存 (Save) and 取消 (Cancel) - the Save button is highlighted with a red arrow.
- Footer:** "快速导航" (Quick Navigation) and "返回顶部" (Return to Top) buttons.

## ■ 所在单位审核【单位管理员】

1

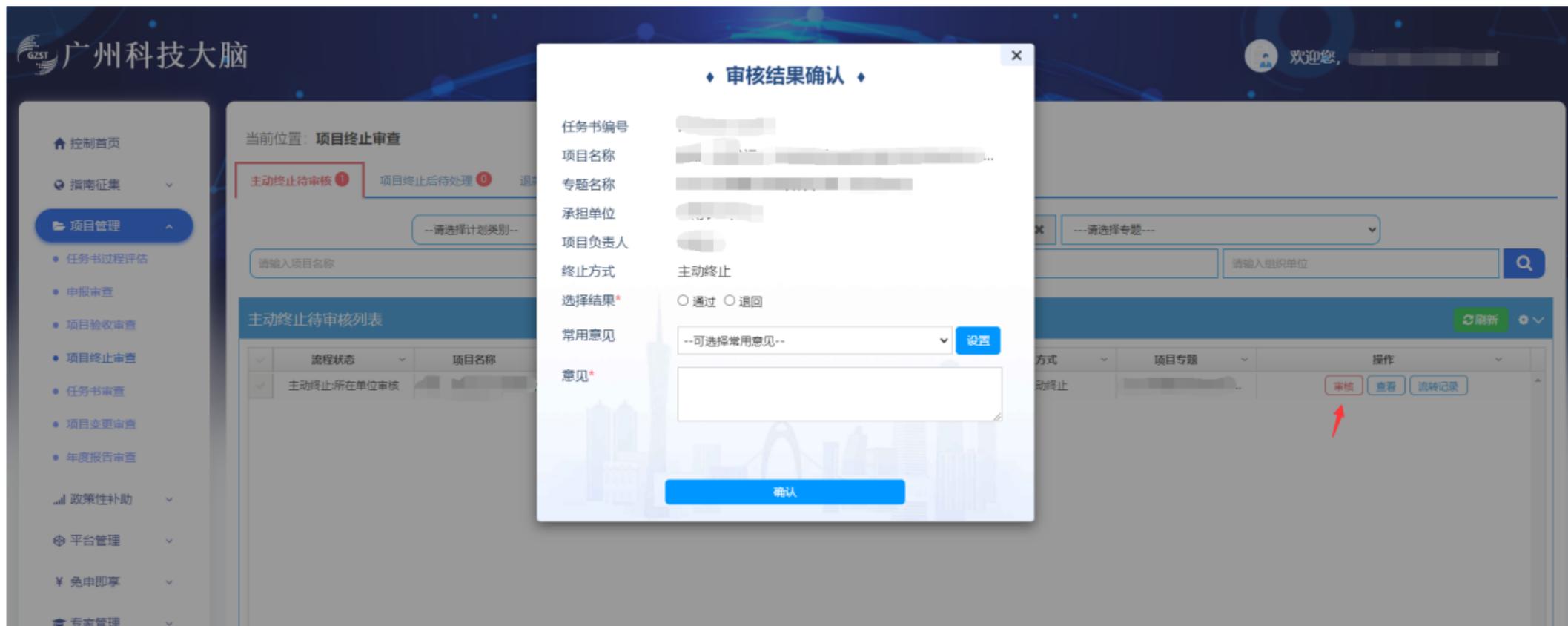
主动终止申请上报成功后，对应的承担单位管理员登录成功后进入用户中心，在控制首页的待办事项里可以看到“终止项目待审核”提醒，点击进入项目终止审查列表。  
(也可以通过右侧菜单“项目管理”中的“项目终止审查”子菜单进入页面)



## ■ 所在单位审核【单位管理员】

2

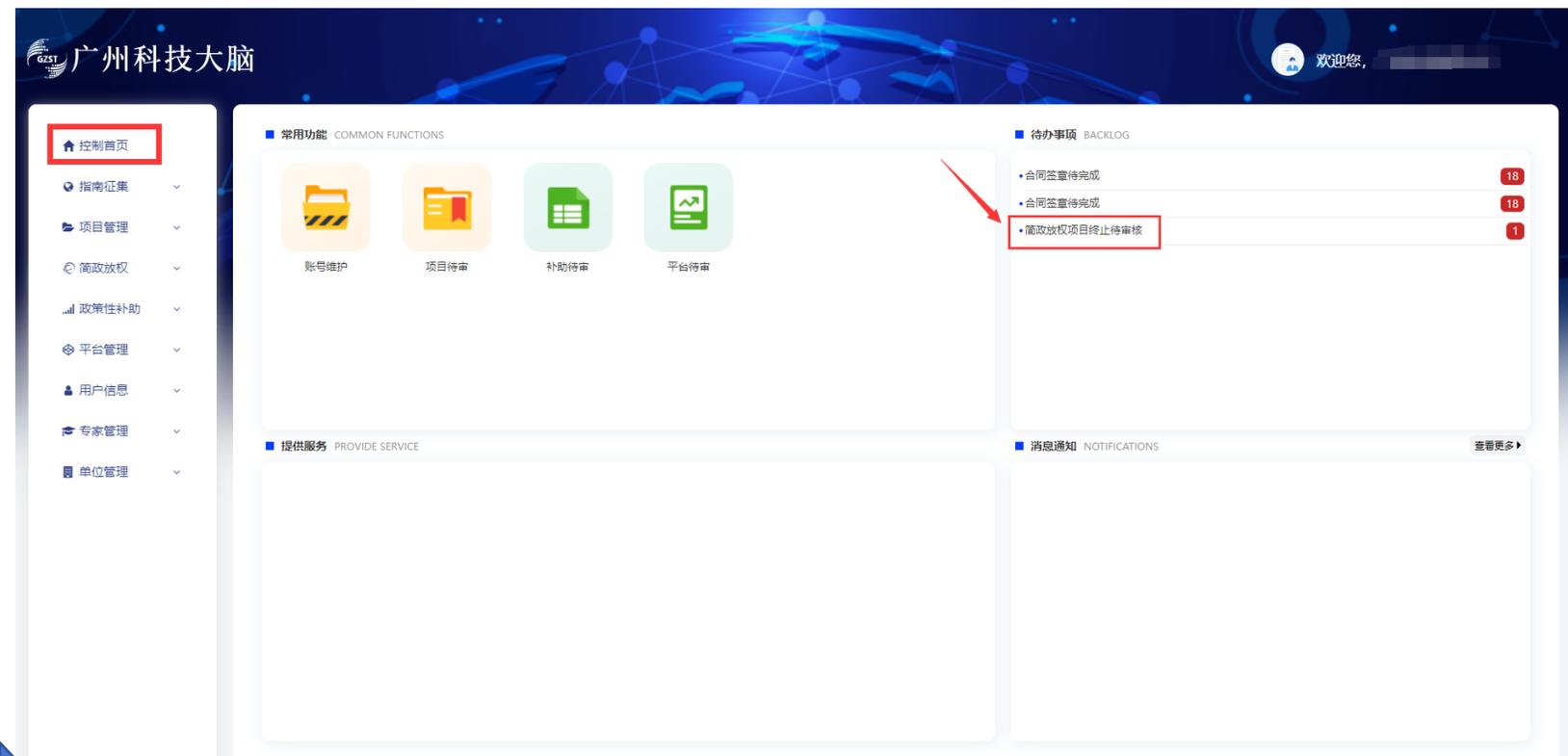
在主动终止待审核栏目下，点击“审核”按钮，选择审核结果，并填写意见，点击“确认”按钮，提示操作成功，即完成所在单位审核步骤。



## ■ 组织单位审核【简政放权高级管理员】

1

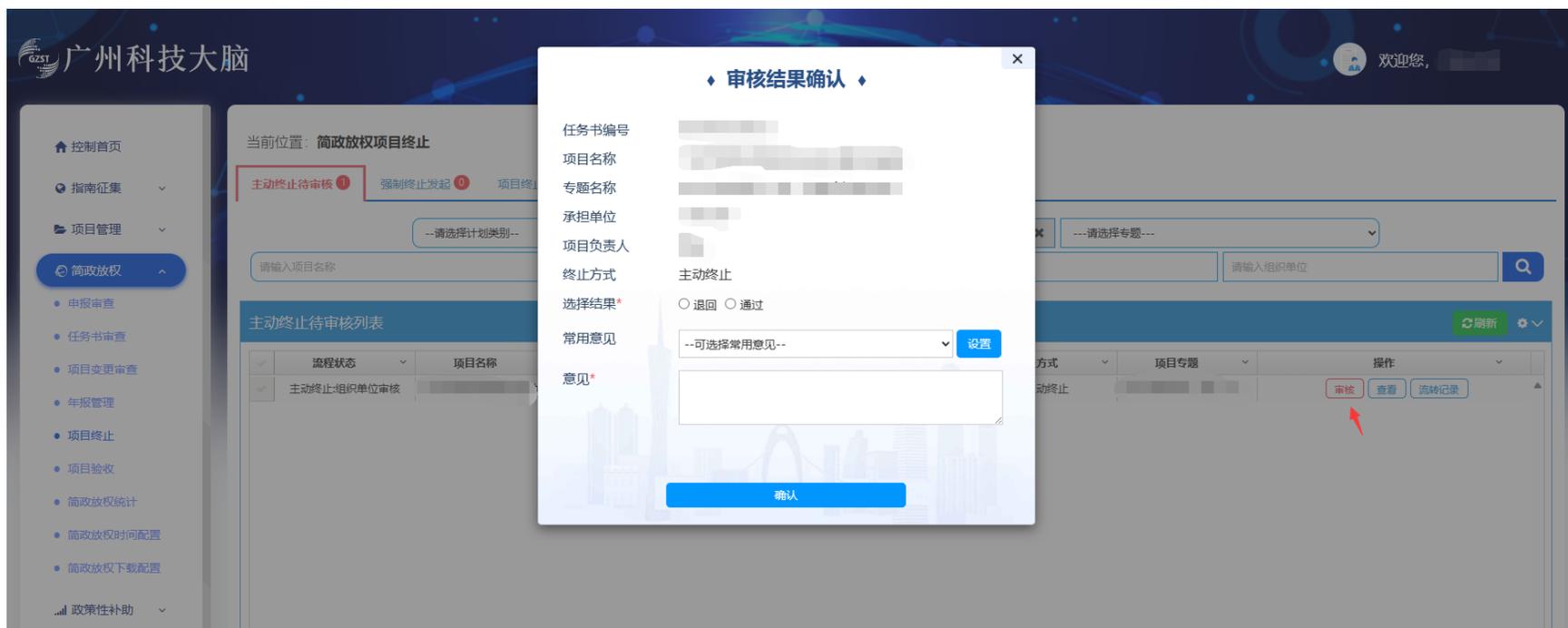
所在单位审核通过后，对应的组织单位管理员登录成功后进入用户中心，在控制首页的待办事项里可以看到“简政放权项目终止待审核”提醒，点击进入简政放权项目终止列表。  
(也可以通过右侧菜单“简政放权”中的“项目终止”子菜单进入页面)



## ■ 组织单位审核【简政放权高级管理员】

2

在主动终止待审核栏目下，点击“审核”按钮，选择审核结果，并填写意见，点击“确认”按钮后，提示操作成功，即完成组织单位审核步骤



流程中任一审核环节选择了“退回”结果，则申请主动终止的项目将回到项目负责人的主动终止待上报列表中，项目负责人可以修改主动终止申请填报页，重新上报走流程。

